

FECHA DE PRESENTACIÓN: 01 de Junio 2026 NÚMERO INFORME: 4 PERÍODO: 01 DE MAYO – 31 DE MAYO DE 2026		
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO		
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	
No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	242 – 2026, SUSCRITO EL 28 DE ENERO DE 2026	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	HELVER ARTURO DAZA MOLANO	
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN (CEDENTE CUANDO APLIQUE)	CC. 1022985703	
NOMBRE DEL CONTRATISTA (CESIONARIO CUANDO APLIQUE)	N/A	
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	N/A	
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	5 MESES	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	25.650.000	
NUMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	1018	
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	5.130.000	
FECHA ACTA DE INICIO	04/02/2026	
PRÓRROGA ¹	N/A	
ADICIÓN	N/A	
SUSPENSIÓN	N/A	
REINICIO	N/A	
CESIÓN (CUANDO APLIQUE)	N/A	
DISMINUCIÓN DE PLAZO (CUANDO APLIQUE)	N/A	
REDUCCIÓN DE VALOR (CUANDO APLIQUE)	N/A	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	25.650.000	
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO	5 MESES	
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS, SUSPENSIONES O DISMINUCIÓN DE PLAZO)	03/07/26	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA COORDINACIÓN DE LA FORMACIÓN DEPORTIVA Y LOS EVENTOS RECREODEPORTIVOS DE LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO	
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL		
EPS	ARL	PENSION
SANITAS	POSITIVA	PROTECCION
NÚMERO DE PLANILLA		PERIODO COTIZADO
84105132		MAYO 2026

¹ Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prórroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACIÓN 1	
Acompañar la planificación, articulación, evaluación y ejecución de estrategias, proyectos, procesos y acciones en materia deportiva, recreativa y de actividad física del Fondo de Desarrollo Local.	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se realizaron reuniones de articulación con el equipo técnico y los instructores para la estructuración de las actividades deportivas y recreativas del mes, ajustando las acciones al Plan de Desarrollo Local y a las necesidades de los gimnasios comunitarios.	-Evidencias -Ubicación: Obligación 1 (Acta Reunión 04-05-2026) EVIDENCIAS
OBLIGACIÓN 2	
Suministrar de manera oportuna y completa la información requerida para la elaboración y presentación de informes de gestión, evaluación, actividades y demás documentos necesarios para el cumplimiento del objeto contractual y de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo.	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Realizar un consolidado con el fin de suministrar la información necesaria para la presentación de informes de gestión y de evaluación del avance en el cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo.	Evidencias: Ubicación: Obligación 2 - Programación Gimnasios Públicos 2025 y 2026 - Diagnostico gimnasios públicos - Pantallazo informe enviado al supervisor EVIDENCIAS

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES

OBLIGACIÓN 3	
Realizar acompañamiento en la supervisión y/o liquidación de los procesos de contratación derivados de los proyectos de inversión que le sean designados por la Alcaldesa Local.	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Realizar la verificación y la supervisión y/o procesos de contratación derivados de los proyectos de inversión designados por la Alcaldesa Local	A la fecha no se ha realizado verificación de la supervisión y/o procesos de contratación derivados de los proyectos de inversión designados por la Alcaldesa Local
OBLIGACIÓN 4	
Gestionar y/o tramitar los permisos necesarios para el préstamo de escenarios adecuados para el desarrollo de las diferentes actividades, así como las autorizaciones requeridas por el IDRD o la entidad competente.	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Memorando respuesta solicitud permisos de espacios IDRD	Evidencias- -Ubicación: Obligación 4 (Memorando respuesta solicitud) EVIDENCIAS

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES

OBLIGACIÓN 5	
Verificar el cumplimiento de las actividades y horarios programados por parte de los instructores en los sitios asignados, y presentar un informe mensual sobre los resultados del seguimiento.	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se verifica el cumplimiento de las actividades y horarios programados por parte de los instructores en los sitios asignados, y presentar un informe mensual sobre los resultados del seguimiento.	-Evidencias- -Ubicación: Obligacion 5 - PDF Registro fotográfico - Informe mensual EVIDENCIAS
OBLIGACIÓN 6	
Elaborar y presentar los informes que soliciten los entes de control y demás autoridades competentes, así como dar trámite oportuno a los requerimientos que se encuentren dentro de su ámbito de competencia	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se realiza un diagnóstico mensual basado en el análisis de datos estadísticos e inscripciones registradas por cada punto de atención o implementación. Este diagnóstico permite identificar tendencias de participación, evaluar el rendimiento de las actividades y detectar posibles necesidades de ajuste en la cobertura o enfoque de los programas.	Evidencias: -Ubicación:Obligacion 6 Informe Inscripciones 2026 Gimnasios Publicos EVIDENCIAS

**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES**

OBLIGACIÓN 7

Revisar, aprobar y hacer seguimiento mensual a los planes pedagógicos y planes de clase presentados por el personal contratado..

ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se hizo seguimiento al cumplimiento de los planes pedagógicos en campo, verificando su ejecución con los grupos asignados. Este proceso permite garantizar una intervención pedagógica estructurada, pertinente y alineada con los principios técnicos del programa, además de facilitar la retroalimentación continua al personal operativo, promoviendo así la mejora permanente de las prácticas de enseñanza.	-Evidencias -Ubicación: Obligacion 7 pantallazo del correo enviado los instructores confirmando su firma en los planes de clase PDF Planes de clases firmados EVIDENCIAS
OBLIGACIÓN 8	
Realizar el seguimiento al material deportivo, elementos e insumos, verificando su cantidad y estado, y presentar un informe bimensual con los resultados de dicha verificación	
Se realiza el seguimiento al material deportivo, elementos e insumos, verificando su cantidad y estado.	Evidencias Ubicación: Obligacion 8 (Inventario actualizado) El seguimiento del material se hace Bimensual, por ende se adjuntara un nuevo soporte el próximo EVIDENCIAS

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES

OBLIGACIÓN 9

Asistir a las reuniones a las que sea convocado por la Alcaldesa Local, así como a reuniones de seguimiento de ejecución de contratos, encuentros ciudadanos, sesiones de la Junta Administradora Local y demás espacios que requieran su participación técnica, administrativa o financiera

ACTIVIDAD

- Se asistió a la capacitación de Lenguaje incluyente
- Reunión para socialización de formulación de la iniciativa recreación con sabor Afro
- Se asistió a la Reunion con el Concejo Local de la Bici
- Se asistio a la jornada de fortalecimiento en innovación publica

MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

Evidencias Ubicación: Obligation 9

Actas de reunión

- Acta 08-05-2026, Acta 12-05-2026, Acta 14-05-2026, Acta CLB 06-05-26

[EVIDENCIAS](#)

-

OBLIGACIÓN 10

Cumplir con las demás funciones y actividades que se deriven de la naturaleza del contrato

ACTIVIDAD

- Avance de estructuración Crosshit
- Se realiza jornada de actividad física en conmemoración del mes de las Madres.

MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

Evidencias Ubicación: Obligation 10

PDF Avance Crosshit

PDF Registro fotográfico

[EVIDENCIAS](#)

**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES**

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato. Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento la planilla al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago.	CONTRATISTA Firma:  Nombre: Helver Arturo Daza Molano Cédula: 1022985703
	SUPERVISOR/INTERVENTOR Firma:  Nombre: CLAUDIA VERÓNICA COLLANTE DUSSÁN Cargo: alcaldesa Local de Tunjuelito.
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificados los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista, ha cumplido con las obligaciones establecidas en el contrato. Así mismo, certificó el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.	APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE) Firma:  Nombre: David Andrés Riaño Ávila Cargo: Contratista